

<p>ПРИНЯТО педагогическим советом МБОУ СОШ №2 г.Ардона Протокол № <u>✓</u> от <u>31.08</u> 2020 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Директор МБОУ СОШ №2 г.Ардона З.С.Адырхаева Приказ № <u>110</u> от <u>1.09.2020</u></p> 
--	---

**Положение
о приеме учащихся в 10 классы,
обучающихся по ФГОС СОО**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о приеме учащихся в 10 классы, обучающихся по ФГОС СОО на 2020-2021 учебный год (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в редакции приказов Минобрнауки России от 29.12.2014г. №1645, от 31.12.2015г. №1578, от 29.06.2017г. №613), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 №32 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», с Уставом МБОУ СОШ №2 г. Ардона Ардонского района РСО-Алания.

1.2. Настоящее Положение регламентирует организацию приема учащихся, окончивших девятые классы в условиях организации учебного процесса с соблюдением мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции в 10-е классы на 2020-2021 учебный год.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА.

2.1. Организация индивидуального отбора осуществляется в 10 классы :
- для выпускников девятых классов МБОУ СОШ №2 - по результатам успеваемости за 2019-2020 учебный год, с учетом рейтинга обучающегося;
- для выпускников девятых классов других образовательных организаций, желающих поступить в 10 класс МБОУ СОШ №2 - по результатам успеваемости за 2019-2020 учебный год (информация предоставляется из электронной системы Дневник.ру) и среднего балла аттестата основного общего образования.

3. ПРОЦЕДУРА ПРИЕМА

3.1. Прием заявлений в десятые классы начинается после вручения аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные образовательным учреждением.

3.2. При приеме учащихся в десятые классы МБОУ СОШ №2 обязано ознакомить поступающих, родителей (законных представителей) с уставом Школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4. УСЛОВИЯ ПРИЕМА

4.1. В десятые классы Школы принимаются выпускники девятых классов, получившие аттестат об основном общем образовании и желающие получить среднее общее образование.

4.2. Преимущественным правом приема в десятые классы подлежат следующие обучающиеся:

4.2.1. получившие аттестат с отличием, похвальный лист «За особые успехи в

учении», похвальную грамоту «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;

4.2.2. выпускники девятых классов МБОУ СОШ №2, имеющие более высокий средний балл годовых отметок (рейтинг), полученных по результатам обучения в 9 классе;

4.2.3. победители и призеры муниципальных, региональных и Всероссийских олимпиад и конкурсов, дипломанты научно -практических конференций (по профилю обучения);

4.3. При комплектовании списков 10 классов учитываются рекомендации педагогического совета Школы.

4.4. Граждане, не проживающие на закрепленной территории, могут быть приняты в десятые классы Школы при наличии свободных мест и в соответствии с пп.4.1 - 4.4 данного Положения.

4.5. Школа осуществляет набор в 10 класс в соответствии с показателями, установленными муниципальным заданием на текущий год.

5. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

5.1. Для зачисления в десятые классы выпускники девятых классов Школы представляют следующие документы:

— заявление на имя директора Школы (форма заявления в приложении №1);

— аттестат об основном общем образовании;

5.2. Для учащихся, пришедших из других образовательных организаций,

дополнительно к документам, указанным в п.4.1., предоставляют следующие документы:

— паспорт учащегося,

— паспорт одного из родителей (законных представителей);

— личное дело;

— медицинская карта;

— портфолио обучающегося.

5.3. После приема заявления родителям (законным представителям) учащихся выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ СОШ №2, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ «СОШ №2».

6. ЗАЧИСЛЕНИЕ УЧАЩИХСЯ В 10 КЛАСС

6.1. Списки сформированных 10-х классов и информация о приеме учащихся доводится до сведения заявителей не позднее 20 августа 2020 года.

6.2. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 20 до 30 августа. После окончания комплектования зачисление в 10-е классы оформляется приказом директора школы и доводится до сведения заявителей не позднее 30 августа текущего года.

6.3. В приеме в МБОУ СОШ №2 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в МБОУ СОШ №2 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования Ардонского района РСО-Алания.

7. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ

7.1. Отчисление из 10-х классов осуществляется на основании и в порядке, установленном Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

**Форма заявления о приеме в 10 класс
(от родителей (законных представителей))**

Директору МБОУ СОШ №2 г. Ардона
З.С. Адырхаевой
родителя (законного представителя)

_____ (Ф.И.О. родителя)
проживающего по адресу:
ул. _____ дом _____ кв _____
дом. тел. _____
раб. тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
« _____ » _____ года рождения, в 10 класс, обучавшегося, окончившего 9 класс в _____
(указать класс, общеобразовательное учреждение, город)

для получения среднего общего образования в форме _____
(очная, экстернат, семейное образование)

Адрес фактического проживания: _____

В соответствии с п. 2 ст. 44 Закона РФ "Об образовании" ознакомлен (ознакомлена) с документами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения, в том числе с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, содержанием образовательных программ,

К заявлению прилагаю следующие документы:

_____ (дата)

_____ (подпись)